

Број: 1-615/24
Датум: 1.03.2024.

На основу члана 5. Посебног Колективног уговора за здравствене Установе чији је оснивач Република Србија, Аутономна Покрајина и јединица локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 106/2018) као и члана 5-9 Колективног уговора код Специјалне болнице за рехабилитацију као и указане потребе, в.д. директора Специјалне болнице за рехабилитацију „Русанда“ Меленци расписује следећи:

**ЈАВНИ ОГЛАС
ЗА ПРИЈЕМ У РАДНИ ОДНОС**

На одређено време на период од 3 месеца за **1 извршиоца** на радном месту:

СПРЕМАЧ / СПРЕМАЧИЦА ПРОСТОРИЈА У КОЈИМА СЕ ПРУЖАЈУ ЗДРАВСТВЕНЕ УСЛУГЕ

УСЛОВИ:

- завршена основна школа.

ОПИС ПОСЛОВА:

- одржава хигијену просторија и опреме у коме се обавља здравствена делатност;
- одржава хигијену у административним просторијама;
- одржава хигијену у заједничким просторијама здравствене установе и околине здравствене установе;
- чисти, дезинфикује и спрема болесничке собе, одељење за терапије, лекарске ординације, амбулантне просторије, холове, лифтове и степениште
- чисти и дезинфикује кваке на вратима, врата, подове, зидове, прозоре, чесме, огледала, кревете, радијаторе, зидне лампе, лустере, ноћне ормариће и сав други заплрјани инвентар по просторијама које спрема (гуске, лопате и др.),
- дезинфикује и чисти купатила, санитарне уређаје и тоалет по упутима медицинске сестре,
- чисти и дезинфикује лабораторијско посуђе,
- пријављује уочене кварове и недостатке на објекту, опреми и средствима рада,
- по упутствима медицинске сестре требају одређену количину чистог веша, предаје прљав веш на прање и води евиденцију о томе,
- ради на изношењу и депоновању разврстаног комуналног, медицинског и инфективног отпада са одељења у складу са прописима,
- ради и друге послове из делокруга свога рада по налогу медицинске сестре/техничара на интензивној нези нивоа 2 - главној сестри/главном техничару одељења и медицинске сестре/техничара на осталим болничким одељењима-главној сестри/главном техничару одељења.
- обавља и друге послове по налогу директора Болнице,

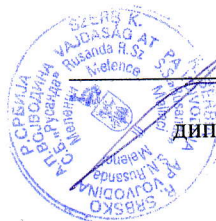
Уз пријаву, у којој је потребно навести за које послове се пријављују, кандидати подносе кратку биографију и доказе о испуњености услова огласа. **Докази о испуњености услова огласа подносе се у оригиналу или ОВЕРЕНОЈ ФОТОКОПИЈИ.**

Пријаву са документацијом доставити на адресу: Специјална болница за рехабилитацију „Русанда“ 23270 Меленци, ул. Бања Русанда б.б. - Одељењу за опште правне и кадровске послове.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа на огласној табли Националне службе за запошљавање Филијала Зрењанин односно до дана **09.3.2024. године.**

Контакт телефони правне службе за додатне информације: **023/3150402**



в.д. директора:

дипл.екон. Игор Достанић