

Специјална болница за рехабилитацију "Русанда"

ИНФОРМАТОР О РАДУ

Зрењанин 16. новембар 2022.

Садржај

1. Основни подаци о органу јавне власти и информатору	3
2. Организациона структура (органиграм)	5
3. Имена, подаци за контакт и опис функција руководиоца организационих јединица	7
4. Опис надлежности, овлашћења и обавеза	8
5. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза	10
6. Прописи које орган јавне власти примењује у свом раду и прописи за чије доношење је надлежан	11
7. Стратегије, програми, планови и извештаји које је донео орган јавне власти или су у поступку припреме	12
8. Подаци колегијалних органа о одржаним седницама и начину доношења одлука	13
9. Услуге које орган јавне власти пружа заинтересованим лицима као и поступак ради пружања услуга	14
10. Преглед података о пруженим услугама	15
11. Подаци о извршеним инспекцијама и ревизијама пословања органа јавне власти	16
12. Подаци о средствима рада и објектима које орган поседује, односно користи	17
13. Опис правила у вези са јавношћу рада	18
14. Врсте информација у поседу, укључујући садржај база података и регистара којима рукује орган јавне власти	19
15. Чување носача информација	20
16. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја	21
17. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама од јавног значаја	22
18. Финансијски подаци	23
19. Подаци о јавним набавкама	26
20. Подаци о државној помоћи	27
21. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима	28

1. Основни подаци о органу јавне власти и информатору

/

Основни подаци о органу јавне власти

Основни подаци

Назив

Специјална болница за рехабилитацију "Русанда" Меленци

Адреса (улица и број)

Бања Русанда ББ

Поштански број

23270

Седиште

Меленци, Бања Русанда ББ

Матични број (МБ)

08062650

Порески идентификациони број (ПИБ)

101161576

Адреса електронске поште одређене за пријем електронских поднесака органа

office@banjarusanda.rs

Интернет страница органа јавне власти

<http://www.banjarusanda.rs>

Подаци о радном времену органа јавне власти

0-24h

Подаци о приступачности особама са инвалидитетом објеката које орган јавне власти користи
приступачно особама са инвалидитетом

Приступ информацијама од јавног значаја

Информатор

Датум израде и објављивања првог информатора

15.11.2022

Лице одређено за унос података у информатор**Име и презиме**

Немања Семлекан

Контакт телефон

063223066

Адреса електронске поште

nemanjasemlekan@gmail.com

Радно место, положај

руководилац правних кадровских и административних послова

Захтеви за приступ информацијама од јавног значаја

Име и презиме лица овлашћеног за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног

значаја односно, ако није одређено то лице, име и контакт руководиоца органа;
Немања Семлекан

Контакт телефон
063223066

Адреса електронске поште
nemanjasemlekan@gmail.com

Напомена

/

[Назад на Садржај](#)

2. Организациона структура (органиграм)

Организациона структура у графичком облику (органиграм)

Органиграм

Приказ организационих јединица органа, односи надређености и подређености који међу њима постоје

Систематизација радних места

Линк ка акту

Систематизација радних места

<https://banjarusanda.rs/wp-content/uploads/2022/11/Sistematizacija-radnih-mesta-SB-RUSANDA-25.03.2018.pdf>

Назад на Садржај

3. Имена, подаци за контакт и опис функција руководиоца организационих јединица

Руководици органа јавне власти

Подаци о руководиоцима

Име и презиме

Игор Достанић

Контакт телефон

0645996003

Адреса електронске поште

office@banjarusanda.rs

Назив функције

вршилац дужности директора

Руководилац

Руководиоци унутрашњих организационих јединица

Подаци о руководиоцима

Руководилац унутрашње организационе јединице

Име и презиме

Радослава Бачикин

Контакт телефон

0698513063

Адреса електронске поште

radoslava.bacikin@gmail.com

Назив функције

руководилац медицинске службе

[Назад на Садржај](#)

4. Опис надлежности, овлашћења и обавеза

Подаци о надлежностима, овлашћењима и обавезама

Надлежности, овлашћења и обавезе

Релевантне одредбе прописа којима су надлежности, овлашћења или обавезе утврђени

Пропис из кога произилазе надлежности органа јавне власти

ОДРЕДБЕ ИЗ СТАТУТА СПЕЦИЈАЛНЕ БОЛНИЦЕ:

члан 14.

"Специјална болница обавља здравствену делатност на секундарном нивоу здравствене заштите.

Специјална болница је здравствена установа која обавља специјалистичку-консултативну делатност стационарно и амбулантно у области превенције, дијагностике, рехабилитације и лечења неуролошких, реуматских и повреда и обољења локомоторног система.

У обављању здравствене делатности Специјална болница пружа и услуге из области медицинске лабораторијске дијагностике, медицинског снабдевања и санитетског превоза пацијената.

Специјална болница своју делатност обавља применом: комбинованих метода физикалне медицине и рехабилитације и медикаментозног лечења у смислу наставка започете терапије уколико постоји потреба; хигијенско-дијететског режима и обуке пратиоца оболелих; балнео процедура и поступака дозираних физичких активности.

Специјална болница организује свој рад тако да се здравствене услуге пацијентима пружају у стационарним условима (рехабилитационе постеље) и у амбулантно условима, у складу са законом.

У обављању здравствене делатности Специјална болница користи и природни лековити фактор-лековито блато (пелоид) ."

Опис овлашћења

Специјална болница пружа здравствене услуге, односно обавља здравствену делатност из следећих области здравствене заштите односно специјалности и ужих специјалности:

- физикалне медицине и рехабилитације,
- неурологије,
- реуматологије,

У складу са својом делатношћу Специјална болница обавља и продужену болничку рехабилитацију.

Опис обавеза

Специјална болница :

- прати и спроводи методе и поступке превенције, дијагностике, лечења и рехабилитације засноване на доказима, а нарочито утврђене стручно-методолошке и доктриране протоколе;
- обезбеђује услове за стално стручно усавршавање својих запослених;
- спроводи и унапређује програме здравствене заштите;
- спроводи мере спречавања нежељених компликација и последица при пружању здравствене заштите, као и мере безбедности и заштите на раду и мере опште сигурности за време боравка грађана у Специјалној болници и обезбеђује сталну контролу ових мера у складу са важећим прописима;
- организује и спроводи сложеније мере и поступке откривања болести и повреда, као и здравствене неге, лечења и рехабилитације оболелих и повређених;

- организује и спроводи унутрашњу проверу и мере сталног унапређења квалитета стручног рада;
- организује и спроводи мере у случају кризних и ванредних ситуација;
- организује, односно обезбеђује управљање медицинским отпадом, у складу са законом;
- обавезује се да истакне ценовник здравствених услуга и изда рачун за пружене здравствене услуге;
- пружа услуге из туризма и угоститељства у складу са прописима који уређују област туризма и угоститељства.
- обавља и друге послове у складу са законом.

Обавезе које проистичу по неком другом основу

Обавезе органа јавне власти које не проистичу из прописа, већ по неком другом основу

Обавезе које проистичу из Стратегија развоја СБ "Русанда" Меленци 2018-2023 и обавезе које проистичу из поступка Акредитације здравствених установа Србије.

[Назад на Садржај](#)

5. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза

Сажет опис поступања органа јавне власти

Поступања по обавезама односно актима

Поступање

Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти

Закон о здравственој заштити

Сажет опис поступања

Специјална болница за рехабилитацију "Русанда" Меленци својим корисницима услуга пружа здравствену заштиту дуги низ година, акредитована смо здравствена установа на период од 7 година од 2020 године.

Конкретни примери о поступању

/

План рада

[Назад на Садржај](#)

6. Прописи које орган јавне власти примењује у свом раду и прописи за чије доношење је надлежан

Прописи

Прописи којим је утврђена надлежност

Пропис којим је утврђена надлежност органа јавне власти, односно послова које обавља

Назив прописа

Закон о здравственој заштити

Линк

https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_zdravstvenoj_zastiti.html

Други прописи које орган јавне власти примењује у свом раду

Списак других прописа које орган јавне власти примењује у свом раду

ПОСЕБАН КОЛЕКТИВНИ УГОВОР

ЗА ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ РЕПУБЛИКА СРБИЈА, АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА И ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Прописи које је орган јавне власти сам донео

Прописи које је орган јавне власти сам донео

Статут Специјалне болнице, Колективни уговор код послодавца СБ "Русанда" Меленци

Напомена

/

Назад на Садржај

7. Стратегије, програми, планови и извештаји које је донео орган јавне власти или су у поступку припреме

Стратегије програми планови извештаји

Списак

Назив стратегија, програма, планова и извештаја које је, у оквиру своје надлежности, орган јавне власти донео

СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА СБ РУСАНДА МЕЛЕНЦИ 2018-2023

<https://banjarusanda.rs/o-nama/opste-informacije-i-dokumenta/>

Стратегије програми планови извештаји у припреми

Списак

Назив прописа, стратегија, програма, планова и извештаја из делокруга органа јавне власти, а који су у поступку припреме

/

Назад на Садржај

8. Подаци колегијалних органа о одржаним седницама и начину доношења одлука

Орган јавне власти не припада групи колегијалних органа

[Назад на Садржај](#)

9. Услуге које орган јавне власти пружа заинтересованим лицима као и поступак ради пружања услуга

Списак услуга

Услуге које орган јавне власти, у оквиру надлежности, непосредно пружа заинтересованим физичким и правним лицима

Подаци о услугама које орган јавне власти, у оквиру надлежности, непосредно пружа заинтересованим физичким и правним лицима

Назив услуге

Многобројне здравствене услуге дефинисане ценовником Специјалне болнице

Опис пружања услуге

<https://banjarusanda.rs/cenovnik/>

Назад на Садржај

10. Преглед података о пруженим услугама

Подаци о пруженим услугама у претходној и текућој години

Статистички преглед

Додатни подаци о пруженим услугама

Предузете мере

Праћење тока поступка

[Назад на Садржај](#)

11. Подаци о извршеним инспекцијама и ревизијама пословања органа јавне власти

Извршене инспекције

Подаци о извршеним инспекцијама пословања у претходној и текућој години

Инспекција

Извршене ревизије

Подаци о извршеним ревизијама пословања у претходној и текућој години

Ревизија

[Назад на Садржај](#)

12. Подаци о средствима рада и објектима које орган поседује, односно користи

Непокретности

Подаци о непокретностима

Непокретност

Опис непокретности

Здравствени објекти на парцели 14/1 КО Меленци
(у сувласништву Фонда ПИО и РФЗО)

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Специјална болница за рех. Русанда Меленци корисник је објеката на парцели 14/1 КО Меленци

Основ коришћења

Пружање здравствене заштите становништва

Покретности

Покретности веће вредности

Списак покретности веће вредности

Службено возило "ОПЕЛ ИНСИГНИА"

[Назад на Садржај](#)

13. Опис правила у вези са јавношћу рада

Прописи којима се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти

Прописи

Пропис којим се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти, као и искључење и ограничавање јавности рада тог органа.

Јавност рада

Подаци о јавности рада

Име и презиме лица које је овлашћено за сарадњу са новинарима и јавним гласилима
Зоран Јокић

Контакт телефон
0605599301

Адреса електронске поште
office@banjarusanda.rs

[Назад на Садржај](#)

14. Врсте информација у поседу, укључујући садржај база података и регистара којима рукује орган јавне власти

Врсте информација у поседу

Списак информација

Врсте информација које су настале у раду или у вези са радом органа и које се налазе у његовом поседу

Описни назив информације	Врста информације	Омогућени приступ	Напомена
медицинска документација	подаци о личности	Ограничен у складу са законом	

Базе података и регистри

Списак база и успостављених регистра

Регистар односно евиденција из надлежности органа у електронском облику

[Назад на Садржај](#)

15. Чување носача информација

Врсте носача информација које орган јавне власти поседује

Носачи информација

Носач информација

[Назад на Садржај](#)

16. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

Информације од јавног значаја

Списак најчешће тражених информација

Информације које су тражене више пута

Захтев за давањем информација о трансродним корисницима услуга и LGBT популације, захтев за доставом извода из деловодника Специјалне болнице

Проактивно објављивање

Одговори на често постављана или очекивана питања

<https://banjarusanda.rs/vodic-za-pacijente/>

Судска пракса, службена мишљењима и објашњењима о примени прописа

https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_pravima_pacijenata.html

https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_zdravstvenoj_zastiti.html

https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_zdravstvenom_osiguranju.html

Инфо-сервис

prijem@banjarusanda.rs

trijaza@banjarusanda.rs

pravnik@banjarusanda.rs

[Назад на Садржај](#)

17. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама од јавног значаја

Начин подношења захтева

Видови подношења захтева и контакт подаци

Видови подношења захтева који се могу користити

Путем е-маила office@banjarusanda.rs,
путем телефона и факса 023/3150402
путем поште : адреса Бања Русанда ББ 23270 Меленци

Поштанска адреса
23270

Број факса
0233150402

Адреса за пријем електронске поште
office@banjarusanda.rs

Тачно место
Секретаријат

[Назад на Садржај](#)

18. Финансијски подаци

Планирани, одобрени и остварени приходи и расходи у текућој години

Приходи и расходи приказани укупно и по ставкама

Табеларни приказа прихода и расхода буџетског раздела из закона, одлуке о буџету, финансијског плана или другог документа

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Кonto	Опис	Одобрено	Реализовано	%
01					781000	Transferi izmedju budzetskih korisnika	369147	258343	69,98
01					791100	Prihod iz budzeta	25000	5559	22,24
04					740000	Prihodi od prodaje dobara i usluga	169414	43746	25,98
01					410000	Rashodi za zaposlene	317980	242363	76,22
01					420000	Korišćenje usluga i roba	206269	66512	32,25
01					440000	Otplata kamata	3200	1526	47,68
04					500000	Izdaci za nefinansijsku imovinu	35640	13928	39,08

Планирани, одобрени и остварени приходи и расходи у претходној години

Приходи и расходи приказани укупно и по ставкама

Табеларни приказа прихода и расхода буџетског раздела из закона, одлуке о буџету, финансијског плана или другог документа

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Кonto	Опис	Одобрено	Реализовано	%
01					781000	Transferi izmedju budzetskih korisnika	297253	297253	100
01					791100	Prihod iz budzeta	18941	18941	100
04					740000	Prihodi od prodaje dobara i usluga	193747	67396	34,79
01					410000	Rashodi za zaposlene	307078	281255	91,59
01					420000	Korišćenje usluga i roba	160148	71679	44,76
01					440000	Otplata kamata	2890	904	31,28
04					500000	Izdaci za nefinansijsku imovinu	24112	6445	26,73
04					600000	Izdaci za otplatu glavnice i nabavku fin.imovine	3813	3813	100
					480000	Ostali rashodi	20900	14615	69,93

Други подаци о буџету

Информације о приступу документима

[Назад на Садржај](#)

19. Подаци о јавним набавкама

<https://banjarusanda.rs/o-nama/javna-nabavka/>

План и реализација јавних набавки за текућу годину

План јавних набавки

План јавних набавки за текућу годину и његове евентуалне измене и допуне током године

Врста предмета	Предмет набавке	Вредност	Врста поступка	Оквирно време покретања	ЦПВ	НСТЈ извршења/ испоруке	Техника	Спроводи други наручилац	Напомена

Верзија плана

1-2125-2/22 <https://banjarusanda.rs/o-nama/javna-nabavka/>

Датум усвајања

13.10.2022

Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки у текућој години

Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки у текућој години и закљученим уговорима о јавним набавкама добара, услуга, радова и непокретности са вредностима закључених уговора, датумом закључења и роком трајања

Врста поступка	Предмет јавне набавке	Процењено	Уговорено	Реализовано	Назив понуђача	Датум

Назад на Садржај

20. Подаци о државној помоћи

Орган јавне власти не додељује државну помоћ

[Назад на Садржај](#)

21. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима

Плате, зараде и друга примања

Подаци о висини плата

Подаци о висини плате органа руковођења, односно управљања и руководиоца организационих јединица, појединачно, без додатака и одбитака

Функција/Радно место	Име и презиме	Плата без додатака и одбитака
директор	Игор Достанић	87.315,39
руководилац медицинске службе	Радослава Бачикин	130.760,42
помоћник директора за немедицинске послове	Душан Јовановић	82.563,81
руководилац правних кадровских и административних послова	Семлекан Немања	79.274,25
руководилац финансијско-рачуноводствених послова	Балаж Ивана	79.274,25

Укупан износ исплаћених плата

Подаци о укупном (збирном) износу исплаћених плата, односно зарада и других примања руководиоца и запослених, по категоријама

Категорија/Конто	Укупан износ

[Назад на Садржај](#)

[Назад на Садржај](#)

